

Ajourhållning av lägenhetsregister, småhus inklusive fritidshus

INFORMATION OM PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

De uppgifter du/ni har lämnat behandlar vi i enlighet med gällande lag för behandling av personuppgifter. Uppgifterna behandlas för registrering till lägenhetsregistret. Handläggningen görs i enlighet med lag om lägenhetsregister. Uppgifterna sparas i 2 år och skickas därefter till kommunarkivet. Du/Ni har rätt att ta del av de uppgifter kommunen har om er och även begära rättelse om de är felaktiga.

Personuppgiftsansvarig: Bygg- och miljönämnden Upplands Väsby kommun. Om du/ni anser att vi hanterar dina personuppgifter felaktigt så kan ni i första hand vända er till vårt Dataskyddsbud via Väsby direkt 08-590 970 00, vasbydirekt@upplandsvasby.se, men du har även möjligheten att lämna klagomål till Datainspektionen.

* Obligatoriska fält

OBS! Endast en fastighet per blankett.

Fastighet

Fastighetsbeteckning *	Datum för färdigställande
Belägenhetsadress *	Diarienummer för berört bygglov
Beslutsdatum för bygglov	Byggnadsåtgärd (t.ex. nybyggnad, rivning, ombyggnad)

Tillkommande bostäder

Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Total bostadsarea	

Bostäder som försvinner (vid t.ex. ombyggnad, rivning, ändrad användning)

Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort
Förslag till lägenhetsnummer	Bostadsarea m2
Belägenhetsadress	Postnummer och ort

Underskrift

Uppgiftslämnarens underskrift	Telefon
Namnförtydligande	E-post

Instruktion till ajourhållning av bostäder till lägenhetsregistret

Blanketten ska fyllas i och skickas till kommunen senast 1 månad efter färdigställandet. Använd en blankett per adress. Om en blankett inte räcker använd flera blanketter som sammanfogas per adress.

Färdigställt anses huset vara när lägenheterna är klara att tas i bruk. Om inflyttning skett i lägenheten redan innan alla byggnadsarbeten är klara ska huset anses färdigställt när inflyttningen sker.

Lägenhetsnummer föreslås av fastighetsägaren och beslutas sedan av kommunen. Finns bara en bostadslägenhet på adressen ska inte lägenhetsnummer sättas.

I de flesta småhus finns bara en bostad och dessa har därför inte lägenhetsnummer utan identifieras enbart genom adressen. För varje bostad i huset ska bostadsarean (boarean) och adress anges.

Vid ombyggnad, rivning, ändrad användning m m inträffar det att lägenheter utgår ur lägenhetsregistret. Dessa lägenheter identifieras med befintligt lägenhetsnummer eller adressen och anges i den nedre delen av blanketten.