

Checklista för uppförande av plank

- **Ansökningsblankett.** Ansökan lämnas in med underskrift och uppgifter om fastighet, sökandens namn, personnummer och kontaktuppgifter, fakturamottagare, vilken typ av lov som söks, materialval och kulör. Du söker lov via e-tjänst: <https://ekontoret.upplandsvasby.se/UVK-BYGG-PBL>
Blankett för utskrift finns på kommunens hemsida.
- **Situationsplan i skala 1:400.** Situationsplanen ska vara baserad på en förenklad nybyggnadskarta. Den får inte vara äldre än två år och spalten på höger sida ska vara kvar. Nybyggnadskartan beställer du via e-tjänst: <https://ekontoret.upplandsvasby.se/NBK>
På situationsplanen ska du:
 - Rita in och måttsätt planket på situationsplanen.
 - Lås plankets placering genom att ange minst tre avstånd i rät vinkel från närmaste tomtgränser.
 - Markera sektionernas snitt genom att rita in pilar.
- **Elevationsritning/ Fasadritningar i skala 1:100.** Elevationsritningen ska visa en elevation över planket sett rakt framifrån. Väderstreck ska framgå.
På elevationsritningar ska du redovisa:
 - Plankets längd och höjd.
 - Befintliga och föreslagna marknivåer fram till tomtgräns.
 - Ange materialval och kulör.
- **Sektionsritning(ar) i skala 1:20 eller 1:50.** Sektionsritningen är en vertikal genomskärning av planket som ska visa plankets förankring i marken. Måttsätt ritningen och visa plankets höjd från marken till plankets högsta punkt.
- **Kontrollplan.** En kontrollplan är en handling som beskriver vilka kontroller som ska utföras under byggprocessen för att projektet ska uppfylla kraven i plan- och bygglagen. På vår hemsida finns det några exempel på kontrollplaner som du kan använda som vägledning när du gör din egen kontrollplan: <http://www.upplandsvasby.se/bygga-bo-och-miljo/bygga-nytt-andra-eller-riva.html>

Ytterligare handlingar kan komma att begäras.